

REGULAMIN NALICZANIA I ZWALNIANIA Z OPŁAT ZA POBYT

I WYŻYWIENIE DZIECI W MIEJSKIM PRZEDSZKOLU NR 3

W ŁĘDZINACH

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 910).
2. Uchwała nr LV/446/18 Rady Miasta Łędziny z dn. 26 kwietnia 2018 roku w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego przez dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Łędziny publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz warunków zwolnienia z tych opłat.
3. Ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r., poz. 506).
4. Uchwała Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 roku sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014–2020.
5. Ustawa z dnia 27 października 2017 o finansowaniu zadań oświatowych (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz.17)

§ 1.

Regulamin naliczania i zwalniania z opłat za pobyt i wyżywienie dzieci w Miejskim Przedszkolu nr 3 w Łędzinach zwany dalej „Regulaminem”, określa ogólne zasady naliczania opłat za pobyt i wyżywienie dzieci uczęszczających do Miejskiego Przedszkola nr 3 w Łędzinach, sposób dokonywania płatności oraz zasady i kryteria zwalniania lub obniżania opłat za pobyt i wyżywienie dzieci uczęszczających do Miejskiego Przedszkola nr 3 w Łędzinach.

§ 2.

Oplaty za pobyt dziecka w Przedszkolu

1. Przedszkole zapewnia dzieciom bezpłatną realizację podstawy programowej w zakresie nauczania, wychowania i opieki w wymiarze:
 - a) dla dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat - 5 godzin dziennie,
 - b) dla dzieci objętych rocznym przygotowaniem przedszkolnym, od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat - 10 godzin dziennie.
2. Za każdą pełną godzinę pobytu dziecka w Przedszkolu, wykraczającą poza czas określony w § 2 ust.1, rodzice (opiekunowie prawni) ponoszą opłatę w wysokości 1 zł (jeden złoty).
3. Miesięczna opłata za pobyt dziecka w Przedszkolu naliczana jest za miesiąc poprzedni (z dołu).
4. Opłata miesięczna stanowi sumę ilości faktycznie odbytych godzin edukacyjnych dziecka w przedszkolu, wykraczających poza 5 bezpłatnych godzin.
5. Sposób naliczania godzin: Dziecko przebywa w Przedszkolu od 8:00- 13:50 –(czyli 5h 50 min) naliczamy 1 zł. Jeśli przebywa od 8:00 – 14:40-(czyli 6h 40 min) 1 zł. Za 1 h uznajemy czas powyżej 45 min i poniżej 1h 45min.

§ 3.

Oplaty za wyżywienie dziecka w Przedszkolu

1. Opłata za całodienne wyżywienie dziecka w Przedszkolu wynosi 9 zł, w tym: śniadanie, obiad i podwieczerek. Nie ma możliwości rezygnacji z części dziennego żywienia.
2. Opłata miesięczna za wyżywienie dziecka w Przedszkolu naliczana jest w następujący sposób. Jest to iloczyn dni roboczych i stawki żywieniowej pomniejszony o ilość dni nieobecności w danym miesiącu.
3. Wysokość opłaty miesięcznej za wyżywienie dziecka w Przedszkolu pomniejsza się o zgłoszone przez rodzica całodienne nieobecności dziecka w Przedszkolu.
4. Zgłoszenia nieobecności dziecka należy dokonać mailowo na adres:

intendent@mp3ledziny.pl

5. Każda nieobecność będzie odliczana od należnej kwoty. Nieobecności po godzinie 8:00 spowoduje naliczenie opłaty za wyżywienie za ten dzień, a nieobecność będzie odliczana od kolejnego zgłoszonego dnia.
6. W związku z dokonywaniem zakupów towarów potrzebnych do przygotowania posiłku, koniecznym jest zgłaszanie zwłaszcza dłuższych nieobecności.

§4.

Zwalnianie z opłat

1. W przypadku, gdy z wychowania przedszkolnego w Przedszkolu prowadzonym przez Miasto Łędziny, korzysta równocześnie więcej niż jedno dziecko, objęte wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, z tej samej rodziny, zwolnienie z opłaty o której mowa w § 2, przysługuje w wysokości 50% na drugie dziecko i na trzecie oraz każde następne dziecko 75%.

2. Dyrektor Przedszkola udziela zwolnienia lub obniżenia opłaty za wychowanie przedszkolne o której mowa w § 2, niniejszego regulaminu, wyłącznie na pisemne oświadczenie rodziców, które stanowi załącznik nr 1.

3. Częściowe zwolnienie z opłaty za wyżywienie, o której mowa w § 3, ust. 1 przysługuje:

- a) w przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny
- b) w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych.

4. W przypadku, wymienionym w § 4 ust. 3a, wniosek o zwolnienie opłaty za wyżywienie składa się za pośrednictwem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

5. W przypadku, wymienionym w § 4 ust. 3b, decyzję o zwolnieniu z opłaty podejmuje dyrektor Przedszkola, w porozumieniu z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej i Urzędem Miasta, po zapoznaniu się sytuacją rodziny.

6. Jeżeli podstawę częściowego zwolnienia z opłaty, o której mowa § 2 ust. 4 stanowią równocześnie dwa przepisy prawa, uprawnionemu przysługuje wyłącznie jedno, najwyższe zwolnienie.

§5.

Wnoszenie opłat

1. Wyliczenia opłat za pobyt dziecka w Przedszkolu oraz za wyżywienie dokonywane są po zakończeniu pełnego miesiąca, wg. wzoru:

ilość dni roboczych w danym miesiącu x 9,00 zł - minus zgłoszone nieobecności + godziny edukacyjne w miesiącu +/- nadpłaty/niedopłaty z poprzedniego miesiąca.

2. O wysokości należności i ewentualnych zaległych zobowiązaniach rodzice są powiadamiani pisemnie. Po złożeniu pisemnej zgody, informacje te mogą być przekazywane mailowo na wskazany przez rodziców adres.

3. Opłaty za poprzedni miesiąc należy wносить do 15 dnia bieżącego miesiąca, na rachunek bankowy Miejskiego Przedszkola nr 3 w Łędzinach, o numerze:

44 1050 1070 1000 0090 3198 0981

w tytule przelewu podając: imię i nazwisko dziecka, grupę, wysokość wnoszonej opłaty za wyżywienie i za godziny edukacyjne (**oddzielnie**) oraz miesiąc, za który wnoszona jest opłata.

4. Za termin wpłaty należności uznaje się datę wpływu należności na rachunek bankowy Przedszkola.

5. Rozliczenie nadpłat i niedopłat dokonywane jest w kolejnym okresie rozliczeniowym.

6. W przypadku braku uiszczenia należności z tytułu opłaty za świadczenia i wyżywienie pomimo pisemnego wezwania Rodziców do zapłaty, dziecko może zostać skreślone z listy przedszkolnej, za wyjątkiem dziecka realizującego roczne przygotowanie przedszkolne. W sytuacji dziecka 6-letniego będzie ono wówczas korzystało z Przedszkola w czasie bezpłatnej realizacji podstawy programowej.

7. O skreśleniu z listy przedszkolnej Dyrektor Miejskiego Przedszkola nr 3 w Łędzinach powiadamia rodziców w formie pisemnej.

8. Rodzic zobowiązany jest do przyprowadzenia i odbierania dziecka w godzinach pracy przedszkola. W przypadku odbioru dziecka po godzinie 16:30 rodzic zobowiązany jest do uiszczenia na rzecz Przedszkola jednorazowej opłaty w kwocie **25 zł** (słownie: dwadzieścia pięć złotych 00/100)

§6.

Postanowienia końcowe

1. Wysokość miesięcznej opłaty za świadczenia może ulec zmianie na skutek zmiany uchwały Rady Miasta Łędziny w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Miasto Łędziny, o czym rodzic musi zostać pisemnie poinformowany.

2. Regulamin w tym brzmieniu wchodzi w życie z dniem wydania Zarządzenia nr 2019/2020 Dyrektora Miejskiego Przedszkola nr 3 w Łędzinach, tj. 30.01.2020 r.

.....

zatwierdził